

Nr sprawy: ZP/4/I/2026

OPIS POTRZEB I WYMAGAŃ (OPIW)

NEGOCJACJE Z OGŁOSZENIEM PN.:

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy bazy
HEMS Lotniczego Pogotowia Ratunkowego w Koszalinie z infrastrukturą
towarzyszącą i wyposażeniem oraz przebudową drogi dojazdowej do
bazy”**

Zatwierdził:

Warszawa, 29 stycznia 2026 r.

dr n. o zdr. Marcin Podgórski

Dyrektor

/dokument podpisany elektronicznie/

Sporządził: Michał Będziak - DZP

§ 1

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Adres: ul. Księżycowa 5 01-934 Warszawa

Tel: +48 /22/ 22 99 931

NIP: 522-25-48-391

Regon: 016321074

<http://www.lpr.com.pl>

e-mail:// dzp@lpr.com.pl,

2. Dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-15³⁵.

§ 2

**ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY
I WYJAŚNIENIA TREŚCI OPIW ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA**

1. Zmiany i wyjaśnienia treści OPIW oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d9b7b3a5-ef5f-4451-bf3d-7f38083ab626>
2. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: [ocds-148610-d9b7b3a5-ef5f-4451-bf3d-7f38083ab626](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d9b7b3a5-ef5f-4451-bf3d-7f38083ab626)
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

§ 3

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **negocjacji z ogłoszeniem** na podstawie art. 153 pkt 2 w związku z art. 325 ust. 2 i ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „uPzp”.
2. Wartość zamówienia przekracza progi unijne w rozumieniu art. 3 uPzp.
3. **Zamawiający na podstawie art. 163 uPzp przewiduje możliwość udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji.**
4. Postępowanie składa się z następujących etapów:
 - 1) Etap I – składanie i ocena wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) Etap II - zaproszenie do składania ofert wszystkich Wykonawców, których wnioski zostały pozytywnie ocenione, tj. nie podlegają odrzuceniu. Zamawiający nie określa minimalnej liczby Wykonawców zaproszonych do składania ofert;
 - 3) Etap III - wezwanie Wykonawcy, który złożył najwyżej ocenioną ofertę, do złożenia podmiotowych środków dowodowych, celem potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 uPzp, w przypadku, gdy środki przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane – informacja ta została zamieszczona w ogłoszeniu o zamówieniu.

§ 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo--kosztorysowej, dokonanie skutecznych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających pozwoleń na budowę, uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę i rozbiórki, zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, pozwolenia wodnoprawnego oraz uzyskanie innych niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń, dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi oraz decyzji związanych z procesem inwestycyjnym przygotowania dokumentacji i uzyskiwania pozwolenia na budowę i zgłoszenia budowy dla inwestycji pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy bazy Śmigłowcowej Służby Ratownictwa Medycznego HEMS w Koszalinie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz przebudową drogi dojazdowej”.

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na etapy:

- 1) **ETAP 1** – wykonanie koncepcji oraz projektu budowlanego w formie i zakresie zgodnym z aktualną ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2023 r. poz. 682, z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „Prawem budowlanym”, oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy, składającego się z projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego oraz wykonanie projektu technicznego, a także projektów przyłączy, projektów rozbiórek, projektów przekładek instalacji i sieci (jeśli będą konieczne), projektu przebudowy drogi dojazdowej (zlokalizowanej na działkach ew. nr 353/3 i 359/2, obręb 0037 Miasto Koszalin) wraz ze zjazdem z istniejącej drogi publicznej, projektu strefy końcowego podejścia i startu śmigłowca – FATO oraz złożenie w imieniu Zamawiającego wniosków: o pozwolenie na rozbiórkę, o pozwolenie na budowę, na uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, na uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego na usługi wodne oraz dokonanie niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę, oraz zdobycie w imieniu Zamawiającego niezbędnej do uzyskania wpisu lądowiska do Ewidencji lądowisk/lotnisk, prowadzonej przez Prezesa ULC, pozytywnej opinii właściwej miejscowo gminy (wójta, burmistrza, prezydenta miasta), zgodnie z art. 93 ust.2 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze;
 - 2) **ETAP 2** – wykonanie projektu wykonawczego, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, harmonogramu rzeczowo-finansowego i realizacji inwestycji, aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku wydłużenia procesu wyboru wykonawców robót budowlanych;
 - 3) **ETAP 3** – uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na rozbiórkę istniejących obiektów oraz ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, uzyskanie skutecznego (udokumentowanego oświadczeniem właściwego organu o braku sprzeciwu) potwierdzenia o dokonaniu niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę, a także uzyskanie ostatecznej decyzji zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów i ostatecznej decyzji pozwolenia wodnoprawnego;
 - 4) **ETAP 4** – uczestnictwo w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonawstwo robót budowlanych, bezzwłoczne udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania uczestników postępowania (w tym dotyczących nieścisłości lub błędów w Dokumentacji) oraz do uzupełnienia ewentualnych braków w tejże Dokumentacji.
 - 5) **ETAP 5** – pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 10 Projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 2 do OPIW), w okresie trwania robót budowlanych i w terminach odbiorów tych robót;
 - 6) **ETAP 6** – przygotowanie niezbędnych dokumentów oraz przeprowadzenie procedury wpisania lotniska użytku wyłącznego dla śmigłowców do Rejestru lotnisk, prowadzonego przez Prezesa ULC, zgodnie z art. 59 ustawy "Prawo lotnicze". W przypadku braku możliwości uzyskania takiego wpisu, przeprowadzenie procedury wpisania lądowiska dla śmigłowców do Ewidencji lądowisk, prowadzonej przez Prezesa ULC, zgodnie z art. 93 ust. 2 ustawy "Prawo lotnicze".
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1 do OPIW (Opis przedmiotu zamówienia). Warunki i zasady wykonania zamówienia zawarto w Załączniku nr 2 do OPIW (Projektowane postanowienia umowy).**
4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
5. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który

charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, **należy przyjąć, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”**.

6. W przypadku, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym, należy przyjąć, że odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w złożonej ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane przez niego rozwiązania w równoważny sposób spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

§ 5

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ponieważ zgodnie z art. 25 ust. 2 uPzp przedmiotowe zamówienie ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych tworzy nierozzerwalną całość. Dokumentacja projektowa stanowi zintegrowane ze sobą elementy prac projektowych. Jej poszczególne elementy są ze sobą nierozzerwalnie związane zarówno pod względem technicznym jak i organizacyjnym. Podział utrudnia lub uniemożliwia koordynację wielobranżowych prac projektowych prowadzonych przez kilka podmiotów, czego konsekwencją będzie zagrożenie właściwego wykonania zamówienia. Podział wprowadzałby dodatkowe trudności w zakresie odpowiedzialności kilku podmiotów za poszczególne elementy składowe dokumentacji projektowej. Zamawiający działając racjonalnie, poprzez uzyskanie najlepszych efektów z poniesionych nakładów, nie może dopuścić do rozdrobnienia zamówienia. Mogłoby to pociągnąć za sobą negatywne skutki dla należytego wykonania zamówienia. Kolejno oddzielenie nadzoru autorskiego od wykonywania dokumentacji projektowej jest nieuzasadnione ze względu na nierozzerwalny związek obu usług (wynikający z podmiotowości autora dokumentacji projektowej).

§ 6

WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 uPzp

Zamawiający nie przewiduje obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związanych z realizacją zamówienia.

§ 7

PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

§ 8

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie łącznym maksymalnie do 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Szczegółowe terminy wykonania Etapów 1-6 określone zostały w Załączniku nr 2 do OPIW (Projektowane postanowienia umowy).

§ 9

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 uPzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 lub 8 uPzp.

§ 10**PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 uPzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób.

2. Wykluczenie wykonawcy następuje:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 1 lit. h – na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej zwaną „ustawą o przeciwdziałaniu agresji”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji.
4. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.7.2014, s. 1–11, z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego:
 - 1) obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną zamieszkałą w Rosji lub osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów, o których mowa w pkt 1; lub
 - 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o którym mowa w pkt 1 lub 2,
 oraz który ubiega się o udzielenie zamówienia z podwykonawcami, dostawcami lub podmiotami, na których zdolnościach Wykonawca polega należącymi do powyższych kategorii podmiotów, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia

5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w ust. 3 i 4, Zamawiający odrzuca wniosek takiego Wykonawcy.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 11

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 uPzp, dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:**

a) wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał odpowiednie doświadczenie tj. w okresie ostatnich 7 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał co najmniej:

- a) trzy (3) usługi projektowe obejmujące swoim zakresem wykonanie wielobranżowych dokumentacji projektowych** (każda z dokumentacji obejmująca łącznie co najmniej branżę: architektoniczną, konstrukcyjno-budowlaną, instalacji sanitarnej i instalacji elektrycznej) budowy budynku użyteczności publicznej o kubaturze min. 5 000 m³ każdy lub budynku przemysłowego lub magazynowego lub przemysłowo-magazynowego z częścią biurową o łącznej kubaturze min. 5 000 m³ każdy, dla których uzyskano ostateczne decyzje pozwolenia na budowę

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, wykonaniem usług winien wykazać się co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby w całości.

i

- b) jedną (1) usługę projektową, obejmującą swoim zakresem wykonanie dokumentacji projektowej instalacji paliwowej do magazynowania i wydawania paliwa, dla których uzyskano ostateczne decyzje pozwolenia na budowę

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, wykonaniem usług winien wykazać się co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby w całości.

i

- c) jedną (1) usługę polegającą na uzyskaniu wpisu lądowiska do Ewidencji Lądowisk prowadzonej przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego lub wpisu lotniska do rejestru lotnisk prowadzonego przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego razem z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji i załączników – zgodnie z wymogami ustawy Prawo Lotnicze.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów

udostępniających zasoby, wykonaniem usług winien wykazać się co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby w całości.

b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobami, skierowanymi do realizacji zamówienia, posiadającymi następujące kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie:

| Lp. | Funkcja: * | Wymagane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie |
|-----|--|---|
| 1. | Projektant branży architektonicznej | <p><u>Uprawnienia:</u> co najmniej od 10 lat uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia).</p> <p><u>Kwalifikacje (doświadczenie):</u> projektant musi posiadać co najmniej 10-letnie doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji projektanta branży architektonicznej i wykonaniu dokumentacji projektowej**, dotyczącej budowy co najmniej 3 (trzech) budynków użyteczności publicznej o kubaturze min. 5 000 m³ każdy lub budynku przemysłowego lub magazynowego lub przemysłowo-magazynowego z częścią biurową o łącznej kubaturze min. 5 000 m³ każdy, dla których uzyskano ostateczne decyzje pozwolenia na budowę.</p> |
| 2. | Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej | <p><u>Uprawnienia:</u> uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia).</p> <p><u>Kwalifikacje (doświadczenie):</u> projektant musi posiadać doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej i wykonaniu co najmniej 2 (dwóch) dokumentacji projektowych** obiektów budowlanych o rozpiętości elementów konstrukcyjnych powyżej 16 m każdy</p> |
| 3. | Projektant branży inżynierskiej drogowej | <p><u>Uprawnienia:</u> uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia).</p> <p><u>Kwalifikacje (doświadczenie):</u> projektant musi posiadać doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji projektanta branży inżynierskiej drogowej i wykonaniu co najmniej 2 (dwóch) dokumentacje projektowe placów betonowych (zaprojektowanych w technologii betonu lanego) o powierzchni co najmniej 700 m² każdy i zaprojektowaniu co najmniej 2 (dwóch) dróg kategorii ruchu co najmniej KR2</p> |
| 4. | Projektant branży instalacji | <p><u>Uprawnienia:</u> uprawnienia budowlane do projektowania bez</p> |

| | | |
|----|---|--|
| | sanitarnej | ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia). |
| 5. | Projektant branży instalacji elektrycznej | <u>Uprawnienia</u> : uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia). |

** Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji projektantów.*

*** Zamawiający poprzez sformułowanie „dokumentacja projektowa” rozumie „wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego”, a poprzez sformułowanie „co najmniej”, „min” rozumie „nie mniej niż”.*

W przypadku dysponowania osobami będącymi obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwestie uprawnień należy rozpatrywać z uwzględnieniem art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Pojęcia użyte powyżej należy interpretować zgodnie z definicjami zawartymi w aktualnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.) oraz aktach wykonawczych do tej ustawy, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225). Pod pojęciem budynku użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

- Wykonawca może, na zasadach określonych w art. 118 uPzp, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu

udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których te zdolności są wymagane.
8. Warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 4) lit a) lub b) zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia go samodzielnie.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 i 8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej, **składają wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

§ 12

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH, O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, W TYM O ETAPACH POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, NA KTÓRYCH WYKONAWCY BĘDĄ ZOBOWIĄZANI DO SKŁADANIA WSZYSTKICH LUB NIEKTÓRYCH PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZENIACH

ETAP I – Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** aktualne na dzień składania wniosków:
 - 1) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełniania warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, Wykonawca składa na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”.
UWAGA: Wymaga się złożenia w JEDZ jedynie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w sekcji α cz. IV: kryteria kwalifikacji. Ponadto Zamawiający żąda wskazania w Części II Sekcji D JEDZ informacji, czy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom i podania firm podwykonawców. Dodatkowo Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Części IV Sekcji C pkt 10 JEDZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

- 2) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835), oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, według załącznika nr 3 do OPIW.

Szczegółowy Wykaz dokumentów jakie Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zwarty jest w § 14 ust. 2 OPIW.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia w nim zawarte potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Dodatkowo każdy z wykonawców występujących wspólnie na potrzeby wykazania braku podstaw wykluczenia składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2).
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów, na zasadach określonych w ust. 1 pkt 1). Wykonawca przesyła wraz z wnioskiem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby.
4. Sposób i forma złożenia wniosku zgodna z opisem zawartym w § 14 OPIW.

ETAP II – Zaproszenie do składania ofert wstępnych – dotyczy Wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie zostały odrzucone.

5. Wszyscy Wykonawcy, których wnioski spełniają warunki OPIW i nie zostały odrzucone, zostaną zaproszeni do składania ofert wstępnych. Sposób i forma złożenia ofert zgodna z opisem zawartym w § 14 OPIW. Złożenie ofert nastąpi w odpowiedzi na odrębnie wysłane do Wykonawców zaproszenia do składania ofert.

ETAP III – Wezwanie w stosunku do Wykonawcy, który złożył ofertę najwyższej ocenioną

6. Zamawiający **wezwe Wykonawcę, którego oferta wstępna została najwyższej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, **następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia**:

1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 7 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - według załącznika nr 7 do OPIW;

- b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - według **załącznika nr 8 do OPIW**.

2) **w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:**

a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:**

- art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) uPzp;
- art. 108 ust. 1 pkt 4) uPzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- b) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - według **załącznika nr 5 do OPIW**;

- c) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w ust. 1 (art. 125 ust. 1 uPzp), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3) uPzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4) uPzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5) uPzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6) uPzp,

oraz oświadczeniu (zawartym w załączniku nr 3 do OPIW) w zakresie podstaw wykluczenia o których mowa w:

- art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835),
- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie

według **załącznika nr 4 do OPIW**.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa ust. 5 pkt 2) lit a), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 5 pkt 2) lit. a) - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4), uPzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem (wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem) zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie

osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

9. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty, o których mowa w ust. 5 na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców, na potwierdzenie spełniania warunków udziału składa Wykonawca, który wykazuje się spełnianiem warunku. Dokumenty te służą potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**
10. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 5 na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, dotyczących tych podmiotów, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.**
11. **Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo przekazuje się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) w formatach danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w § 13 ust. 1.**
12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 10, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określonych w § 13 ust. 1.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 uPzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 uPzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
15. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w § 11 ust. 9, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 uPzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
16. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
17. W zakresie nieuregulowanym w OPIW zastosowania mają przepisy:

- 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;
 - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
18. W celu przeliczenia na PLN wartości i danych finansowych podanych w innych walutach w podmiotowych środkach dowodowych, których złożenia żądał Zamawiający, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, ogłaszany w sposób przewidziany w § 8 uchwały 51/2002 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 23 września 2002 r. w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych (Dz. Urz. NBP z 2023 r. poz. 1), a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu walut - według ostatniego średniego kursu Narodowego Banku Polskiego przed dniem opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

§ 13

INFORMACJA O KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. **W niniejszym postępowaniu, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>**
Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Michał Będziak, tel.: (22) 22 99 830, e-mail: dzp@lpr.com.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej:
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>
oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa regulamin Platformy e-Zamówienia, o którym mowa w ust. 3.
10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: dzp@lpr.com.pl (nie dotyczy składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i ofert).
12. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego lub/i tytułem postępowania lub/i numerem ogłoszenia.
13. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.**
14. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien wraz z przekazaniem takich informacji zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności w jaki sposób zostały spełnione przesłanki określone w art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający jednocześnie wyjaśnia, że zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą poufności zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 uPzp. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp. Powyższe dotyczy przekazywania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa w toku całego postępowania (również na etapie dokonywania przez Zamawiającego badania złożonych ofert). **Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.****
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści OPIW.

§ 14

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OFERT

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz ofertę składa się **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej**, na Platformie e-Zamówienia.
2. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winien zawierać:**
 - 1) **wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym interaktywny Formularz wniosku, o którym mowa w ust. 4;**
 - 2) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego**

w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”;

UWAGA: Wymaga się złożenia w JEDZ jedynie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w sekcji *a* cz. IV: kryteria kwalifikacji. Ponadto Zamawiający żąda wskazania w Części II Sekcji D JEDZ informacji, czy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom i podania firm podwykonawców. Dodatkowo Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Części IV Sekcji C pkt 10 JEDZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

- 3) przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli są wymagane w § 7;
- 4) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835), oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, według **załącznika nr 3 do OPIW**;
- 5) dokument potwierdzający umocowanie osoby/osób działających w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, w szczególności odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, jeżeli dokument Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

oraz

- 6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w § 11 ust. 9, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy,
 - 7) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w § 11 ust. 4, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby**;
 - 8) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby/osób do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli umocowanie osoby/osób nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 5;
3. **JEDZ** należy wypełnić przy wykorzystaniu interaktywnego formularza przygotowanego przez Zamawiającego i udostępnionego w dokumentach postępowania na stronie prowadzonego postępowania. W tym celu należy podjąć następujące kroki:
- a) aby uruchomić formularz JEDZ w trybie edycji użytkownik powinien wybrać opcję „Wypełnij” w sekcji „Ogłoszenia i dokumenty postępowania utworzone w systemie” / „Jednolity europejski dokument zamówienia”;
 - b) Wykonawca ma możliwość pobrania wersji roboczej formularza JEDZ w formacie .xml (plik można pobrać w dowolnym momencie tworzenia formularza JEDZ poprzez wybranie opcji „Pobierz plik roboczy”) lub .pdf (warunkiem koniecznym do wygenerowania pliku jest poprawne wypełnienie formularza);
 - c) po poprawnym wypełnieniu formularza JEDZ Wykonawca może pobrać go na jeden z dwóch sposobów: za pomocą przycisku „Pobierz JEDZ” lub wybierając z menu opcję „Pobierz JEDZ i plik roboczy”;
 - d) **formularz JEDZ w formacie .pdf powinien zostać podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym**;
 - e) podpisany formularz JEDZ należy dodać w trakcie składania wniosku jako załącznik w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

4. Wykonawca przygotowuje wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu / ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu / Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
5. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu / Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz wniosku / Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz **podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz wniosku / Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
7. Wykonawca składa wniosek / ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż wniosek / Złóż ofertę” system prezentuje okno składania wniosku/oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola *drag&drop* („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
8. Jeżeli wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/ofertą składane są dokumenty zawierające **tajemnicę przedsiębiorstwa**, o której mowa w § 13 ust. 14 OPIW, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
9. **Formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Przez kwalifikowany podpis elektroniczny należy rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego zgodnie z art. 3 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym – rozporządzenie eIDAS. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis Formularza wniosku/Formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
10. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład wniosku/oferty lub składane wraz z wnioskiem/ofertą opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Mogą być one, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (.zip, .7zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz wniosku/Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące wniosek/ofertę lub składane wraz z wnioskiem/ofertą.
13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru wniosku/oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu może być złożony tylko do upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert wycofać odpowiednio wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj wniosek / Wycofaj ofertę”.
16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących wniosek/ofertę lub składanych wraz z wnioskiem/ofertą to 250 MB.
17. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, przedmiotowe środki dowodowe, podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w formatach danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt.
18. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 17, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt. lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”.
19. Zgodnie z § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie:
 - 1) **pełnomocnictwo**, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) w przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy lub notariusza, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
20. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi warunkami zamówienia. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania wniosku i oferty oraz zawarcia umowy.
21. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
22. Treść wniosku oraz oferty musi być zgodna z treścią OPIW.
23. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczanie do udziału w postępowaniu.
24. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku i oferty.
25. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
26. **Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych oraz dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.**

§ 15

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 16

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w sposób opisany w § 14 OPIW.
2. Termin składania wniosków upływa **dnia 2.03. 2026 r. o godzinie 12³⁰**.
3. Otwarcie wniosków nastąpi **w dniu 2.03. 2026 r. o godz. 13⁰⁰**.
4. O wynikach oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli wnioski, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający będzie informował Wykonawców o wynikach oceny wniosków w sposób określony w § 13 OPIW.
5. Zamawiający do składania ofert wstępnych dopuści wszystkich Wykonawców, którzy złożyli wnioski niepodlegające odrzuceniu.

UWAGA:

Ustawa Pzp nie określa w swoich postanowieniach, dotyczących trybu negocjacji z ogłoszeniem, terminu w jakim Zamawiający ma dokonać oceny złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz zaprosić Wykonawców do składania ofert wstępnych. Powyższe będzie zależne od ilości złożonych wniosków oraz konieczności dokonania ewentualnych wyjaśnień lub uzupełnień. Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 162 ust. 1 uPzp, termin składania ofert wstępnych nie może być krótszy niż 30 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert. Zamawiający wyznaczając termin składania ofert wstępnych, uwzględni co najmniej terminy minimalne wskazane w ustawie.

6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez negocjacji.
7. Zamawiający nie przewiduje podziału negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert podlegających negocjacom.

§ 17

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą zostanie określony w zaproszeniu do składania ofert.

§ 18

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie ceny oferty.
2. Ilekroć mowa o cenie, należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
3. Cena oferty musi być całkowitą ceną ryczałtową brutto za wykonanie zamówienia i wynikać z załączonego do oferty Formularza cenowego według **załącznika nr 9 do OPIW**.
4. Cena w przypadku Wykonawców niemających siedziby lub miejsca zamieszkania i nie będących czynnym podatnikiem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną netto.
5. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
6. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obowiązywać będzie przez cały okres związania ofertą.
7. Wykonawca sporządzając ofertę powinien określić ceny w sposób rzetelny, tj. w taki, żeby wybór jego oferty gwarantował Zamawiającemu realizację zamówienia.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający - w celu oceny takiej oferty - dolicza do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

9. W ofercie, o której mowa w ust. 8 Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Zamawiający dopuszcza realizację płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment), o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli przedmiotem zamówienia są towary i usługi wymienione w załączniku nr 15 do ww. ustawy.

§ 19

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteriami oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu są:

| Lp. | Kryterium | Waga |
|---------|--------------------|------|
| 1 | Cena brutto oferty | 100 |
| Łącznie | | 100 |

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z kryterium:

Cena brutto oferty. Maksymalną liczbę 100 punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times W$$

gdzie: C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena brutto oferty

C_{min} – najniższa zaoferowana Cena brutto oferty

C_{ob} – Cena brutto oferty zaoferowana w badanej ofercie

3. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100 pkt.
5. **Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
6. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, zostanie przedstawiona jako oferta najkorzystniejsza.

§ 20

SPOSÓB SKŁADANIA OFERT WSTĘPNYCH

1. Ofertę wstępną należy sporządzić zgodnie z wymaganiami zamieszczonymi w zaproszeniu do składania ofert wstępnych oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wraz z przekazaniem zaproszeń do składania ofert wstępnych, Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania wzór Formularza ofertowego.
4. Wykonawcy zaproszeni do złożenia ofert wstępnych zobowiązani są złożyć:
 - 1) Formularz ofertowy,

- 2) Formularz cenowy według **załącznika nr 9 do OPIW**.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania, informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Składanie ofert wstępnych następuje według procedur i zasad opisanych w § 13 i 14 OPIW.

§ 21

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do dopełnienia następujących formalności:
 - 1) przedstawienia dokumentów potwierdzających umocowanie osoby/osób reprezentującej/cych Wykonawcę, przy podpisywaniu umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów złożonych w postępowaniu,
 - 2) jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - 3) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający wymagał jego wniesienia w § 23 OPIW,
 - 4) uzupełnienia dokumentów określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
2. Niedopełnienie formalności, o których mowa w ust. 1, przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, zgodnie z art. 263 uPzp, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie.

§ 22

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowią **załącznik nr 2 do OPIW**.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 uPzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy na warunkach i w zakresie określonym w **załączniku nr 2 do OPIW**.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej po przeprowadzeniu postępowania.

§ 23

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy zobowiązany jest do **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % wartości brutto umowy**, w jednej lub kilku następujących formach (w zależności od wyboru Wykonawcy):
 - 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na konto:
66 1130 1017 0020 1459 3690 0002 w banku BGK S.A.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym.
 - 3) gwarancjach bankowych.
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zobowiązanie wynikające dla banku/ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji pozostaje dla niego wiążące przez okres wykonywania umowy, przedłużony o okres 30 dni.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednia kwota powinna zostać przelana na konto Zamawiającego – wskazane w ust. 1 pkt 1 wraz z podaniem nr postępowania. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest skuteczne z chwilą uznania na rachunku Zamawiającego.

§ 23

WYKONANIE ZAMÓWIENIA PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

1. Zgodnie z art. 462 ust. 2 uPzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz niewskazania nazw podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.

§ 24

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX uPzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości równych lub przekraczających progi unijne. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 uPzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) odwołanie,
 - 2) skarga do sądu.
3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513-568 uPzp.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie do Prezesa Izby wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
5. Szczegółowy tryb postępowania przy rozpoznawaniu odwołań, szczegółowy sposób wnoszenia odwołania i innych pism w postępowaniu odwoławczym, tryb postępowania z wniesionym odwołaniem oraz sposób przygotowania rozpraw zostały określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579-590 uPzp.

§ 25

INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

1. Zamawiający informuje, że klauzula informacyjna dotycząca zamówień publicznych (PZP) stanowi załącznik do OPIW oraz znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:
<https://bip.lpr.com.pl/rodo>

2. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej zamówień publicznych (PZP) oraz złożenie odpowiedniego oświadczenia zawartego w Formularzu wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału i wynika z przepisów uPzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

§ 26

ZAŁĄCZNIKI DO OPIW

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
2. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2;
3. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 3;
4. Wzór oświadczenia o aktualności informacji – załącznik nr 4;
5. Wzór oświadczenia Wykonawcy o grupie kapitałowej – załącznik nr 5;
6. Klauzula informacyjna dotycząca zamówień publicznych (PZP) – załącznik nr 6;
7. Wzór wykazu usług – załącznik nr 7;
8. Wzór wykazu osób – załącznik nr 8;
9. Formularz cenowy – załącznik nr 9.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO OPIW

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.7.2014, s. 1–11, z późn. zm.)

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Lotnicze Pogotowie Ratunkowe pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy bazy HEMS Lotniczego Pogotowia Ratunkowego w Koszalinie z infrastrukturą towarzyszącą i wyposażeniem oraz przebudową drogi dojazdowej do bazy” (nr postępowania: ZP/4/I/2026):

- ☐ **podlega / nie podlega*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- ☐ **podlega / nie podlega*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

** niepotrzebne skreślić*

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

zachodzą / nie zachodzą* podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Oświadczenie dotyczące dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

zachodzą / nie zachodzą* podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

** niepotrzebne skreślić*

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO OPIW**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego**

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Lotnicze Pogotowie Ratunkowe pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy bazy HEMS Lotniczego Pogotowia Ratunkowego w Koszalinie z infrastrukturą towarzyszącą i wyposażeniem oraz przebudową drogi dojazdowej do bazy” (nr postępowania ZP/4/I/2026), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- 5) art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu agresji,
- 6) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,

pozostają aktualne / są nieaktualne w zakresie pkt *.

**niepotrzebne skreślić i/lub uzupełnić*

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO OPIW**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Lotnicze Pogotowie Ratunkowego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy bazy HEMS Lotniczego Pogotowia Ratunkowego w Koszalinie z infrastrukturą towarzyszącą i wyposażeniem oraz przebudową drogi dojazdowej do bazy” (nr postępowania ZP/4/I/2026)¹:

- ☐ **nie należy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową,
- ☐ **należy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową, tj.:,

W przypadku, gdy Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej co inny Wykonawca, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że przygotowanie oferty/oferty częściowej odbyło się niezależnie od wskazanego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

¹ odpowiednie zaznaczyć

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO OPIW

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych z tytułu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy (PZP)

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej „RODO”).
2. Zamawiający realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych zgodnie z art. 13 i 14 RODO informuje, że pełna treść klauzul informacyjnych znajduje się na stronie LPR w zakładce RODO oraz w sekcji zamówień publicznych, ponadto informuje, że:
 - a. Administratorem danych osobowych jest **Lotnicze Pogotowie Ratunkowe reprezentowane przez dyrektora LPR, Warszawa 01-934, ul. Księżycowa 5, tel.: (22) 22 99 931, e-mail: sekretariat@lpr.com.pl**.
 - b. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Księżycowa 5, 01 -934 Warszawa lub e-mail: iod@lpr.com.pl.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa 6 pkt 1 lit. b i c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym:
 - a. zawarcia i wykonania umowy,
 - b. wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Zamawiającym,
 - c. kontroli prawidłowości realizacji postanowień umowy,
 - d. ochrony praw Zamawiającego wynikających z umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
 - e. przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - f. przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania.
4. Zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (PZP), Państwa dane będą przechowywane przez okres realizacji umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku trwania umowy dłuższej niż 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, okres niezbędny dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Przetwarzane dane mogą być udostępniane organom nadzorczym zgodnie z przepisami prawa oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub podmiotom działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym współpracują lub przetwarzają dane, dla których Administratorem jest dyrektor LPR lub są Administratorami działającymi na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym (jednostki realizujące zadania związane informatyzacją, obsługą prawną, pocztową bądź kurierską, bankową itp.) odbiorcami danych osobowych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Podanie przez Państwa danych związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wynika bezpośrednio z obowiązku PZP. Jest to wymóg ustawowy określony w przepisach PZP. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają bezpośrednio z PZP.
7. Zgodnie z art. 22 RODO nie będą podejmowane automatyzowane decyzje wobec Państwa danych.
8. Dane nie są przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, chyba że wymaga tego prawo. Państwa dane nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane. Będą przetwarzane w systemach informatycznych i w formie tradycyjnej w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
9. W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje Państwu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - d. prawo do sprostowania, które może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zmianą treści umowy wraz z załącznikami czy integralności protokołu bądź niezgodności z PZP,
 - e. prawo do ograniczenia przetwarzania, które ma zastosowanie w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
10. W przypadku osób fizycznych mają Państwo prawo do:
 - a. dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa (na podstawie art. 15 RODO),
 - b. do sprostowania Państwa danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO),
 - c. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO (na podstawie art. 77 RODO).
11. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO OPIW
WZÓR
WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

| Lp. | Przedmiot zamówienia (precyzyjny opis wykonanej usługi, który wskazuje jednoznacznie na spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych § 11 ust. 1 pkt 4 lit. a) OPIW) <u>Zamawiający uzna tylko usługi prawidłowo opisane</u> | Data wykonania zamówienia | | Nazwa i adres odbiorcy- Zleceniodawcy |
|--|---|---------------------------|--------------------|--|
| | | początek (data) | zakończenie (data) | |
| OPIW § 11 ust. 1 pkt 4 lit. a) ppkt a) | | | | |
| 1 | Nazwa projektu: Rodzaj budynku*: <input type="checkbox"/> budowa budynku użyteczności publicznej kubatura:m ³ lub <input type="checkbox"/> budowa budynku: <input type="checkbox"/> przemysłowego z częścią biurową <input type="checkbox"/> magazynowego z częścią biurową <input type="checkbox"/> przemysłowo-magazynowego z częścią biurową kubatura:m ³ Pozwolenie na budowę*: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Dokumentacja projektowa swoim zakresem obejmowała łącznie co najmniej*: <input type="checkbox"/> branżę architektoniczną <input type="checkbox"/> branżę konstrukcyjno-budowlaną <input type="checkbox"/> instalacje sanitarne i elektryczne Opis dodatkowy: <i>*zaznaczyć właściwe</i> | | | |
| 2 | Nazwa projektu: Rodzaj budynku*: <input type="checkbox"/> budowa budynku użyteczności publicznej kubatura:m ³ lub <input type="checkbox"/> budowa budynku: <input type="checkbox"/> przemysłowego z częścią biurową | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> magazynowego z częścią biurową <input type="checkbox"/> przemysłowo-magazynowego z częścią biurową kubatura:m ³ Pozwolenie na budowę*: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Dokumentacja projektowa swoim zakresem obejmowała łącznie co najmniej*: <input type="checkbox"/> branżę architektoniczną <input type="checkbox"/> branżę konstrukcyjno-budowlaną <input type="checkbox"/> instalacje sanitarne i elektryczne Opis dodatkowy: *zaznaczyć właściwe | | | |
| 3 Nazwa projektu: Rodzaj budynku*: <input type="checkbox"/> budowa budynku użyteczności publicznej kubatura:m ³ lub <input type="checkbox"/> budowa budynku: <input type="checkbox"/> przemysłowego z częścią biurową <input type="checkbox"/> magazynowego z częścią biurową <input type="checkbox"/> przemysłowo-magazynowego z częścią biurową kubatura:m ³ Pozwolenie na budowę*: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Dokumentacja projektowa swoim zakresem obejmowała łącznie co najmniej*: <input type="checkbox"/> branżę architektoniczną <input type="checkbox"/> branżę konstrukcyjno-budowlaną <input type="checkbox"/> instalacje sanitarne i elektryczne Opis dodatkowy: *zaznaczyć właściwe | | | |
| OPIW § 11 ust. 1 pkt 4 lit. a) ppkt b) | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| 4 | Nazwa projektu: Pozwolenie na budowę*: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Opis: <i>*zaznaczyć właściwe</i> | | | |
| OPIW § 11 ust. 1 pkt 4 lit. a) ppkt c) | | | | |
| 5 | <input type="checkbox"/> lądowisko* <input type="checkbox"/> lotnisko* Lokalizacja: Decyzja ULC znak: z dnia <i>*zaznaczyć właściwe</i> | | | |

Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody określające czy wskazane usługi zostały wykonane należycie.

Oświadczam/y że:

poz. wykadu stanowi zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy składającego ofertę,

poz. wykadu jest zdolnością techniczną lub zawodową oddaną do dyspozycji przez inny/inne podmiot/y.

Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 DO OPIW

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

| Lp . | Funkcja | Imię i nazwisko osoby wyznaczonej | Kwalifikacje zawodowe wyznaczonej osoby | Precyzyjny opis doświadczenia zawodowego, kwalifikacji | Informacja o podstawie do dysponowania osobami |
|--------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|--|--|
| OPIW § 11 ust. 1 pkt 4 lit. b) | | | | | |
| 1 | Projektant branży architektonicznej | | Specjalność: Rodzaj uprawnień: Zakres uprawnień: Data wydania: | Liczba lat doświadczenia i posiadania uprawnień w pełnieniu funkcji projektanta: lat | |
| | | | | 1. Projekt architektoniczno-budowlany | Nazwa projektu: Zleceniobiorca: Rodzaj budynku*: <input type="checkbox"/> budowa budynku użyteczności publicznej kubatura:m ³ lub <input type="checkbox"/> budowa budynku: <input type="checkbox"/> przemysłowego z częścią biurową <input type="checkbox"/> magazynowego z częścią biurową <input type="checkbox"/> przemysłowo-magazynowego z częścią biurową kubatura:m ³ Pozwolenie na budowę*: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Opis: <i>*zaznaczyć właściwe</i> |
| | | | | | 2. Projekt architektoniczno-budowlany |
| | | | | | dysponuję osobą na podstawie*: <input type="checkbox"/> umowy o pracę <input type="checkbox"/> umowy zlecenie <input type="checkbox"/> umowy o dzieło <input type="checkbox"/> zasobu udostępnionego przez podmiot: (podać nazwę) <i>*zaznaczyć właściwe</i> |

| | | | | | | |
|---|--|-------|---|---------------------------------------|---|--|
| | | | | | kubatura:m ³ Pozwolenie na budowę*: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Opis:..... <i>*zaznaczyć właściwe</i> | |
| | | | | 3. Projekt architektoniczno-budowlany | Nazwa projektu: Zleceniobiorca: Rodzaj budynku*: <input type="checkbox"/> budowa budynku użyteczności publicznej kubatura:m ³ lub <input type="checkbox"/> budowa budynku: <input type="checkbox"/> przemysłowego z częścią biurową <input type="checkbox"/> magazynowego z częścią biurową <input type="checkbox"/> przemysłowo-magazynowego z częścią biurową kubatura:m ³ Pozwolenie na budowę*: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Opis:..... <i>*zaznaczyć właściwe</i> | |
| 2 | Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej | | Specjalność: Rodzaj uprawnień: Zakres uprawnień: Data wydania: | 1. Projekt konstrukcyjno-budowlany | Nazwa projektu: Zleceniobiorca: Rodzaj obiektu budowlanego: Rozpiętość elementów konstrukcyjnych: metrów (<i>wpisać wartość</i>) Opis: | dysponuję osobą na podstawie*: <input type="checkbox"/> umowy o pracę <input type="checkbox"/> umowy zlecenie <input type="checkbox"/> umowy o dzieło <input type="checkbox"/> zasobu udostępnionego przez podmiot: (podać nazwę) <i>*-zaznaczyć właściwe</i> |
| | | | | 2. Projekt konstrukcyjno-budowlany | Nazwa projektu: Zleceniobiorca: Rodzaj obiektu budowlanego: Rozpiętość elementów konstrukcyjnych: metrów (<i>wpisać wartość</i>) Opis: | |
| 3 | Projektant branży inżynierskiej | | Specjalność: Rodzaj uprawnień: | 1. Projekt | Nazwa projektu: | dysponuję osobą na podstawie*: |

| | | | | | | |
|---|--|-------|---|--------------------------------------|--|---|
| | drogowej | | Zakres uprawnień: Data wydania: | inżynierski drogowy | Zleceniobiorca: Rodzaj inwestycji: obejmujący swoim zakresem zaprojektowanie: - ... (podać liczbę) placów betonowych o powierzchni m ² - ... (podać liczbę) dróg o kategorii ruchu ... (podać kategorię) Opis: | <input type="checkbox"/> umowy o pracę <input type="checkbox"/> umowy zlecenie <input type="checkbox"/> umowy o dzieło <input type="checkbox"/> zasobu udostępnionego przez podmiot: (podać nazwę) *zaznaczyć właściwe |
| | | | | 2. Projekt inżynierski drogowy | Nazwa projektu: Zleceniobiorca: Rodzaj inwestycji: obejmujący w swoim zakresie zaprojektowanie: - ... (podać liczbę) placów betonowych o powierzchni m ² - ... (podać liczbę) dróg o kategorii ruchu (podać kategorię) Opis: | |
| 4 | Projektant branży instalacji sanitarnej | | Specjalność: Rodzaj uprawnień: Zakres uprawnień: Data wydania: | / | | dysponuję osobą na podstawie*: <input type="checkbox"/> umowy o pracę <input type="checkbox"/> umowy zlecenie <input type="checkbox"/> umowy o dzieło <input type="checkbox"/> zasobu udostępnionego przez podmiot: (podać nazwę) *zaznaczyć właściwe |
| 5 | Projektant branży instalacji elektrycznej | | Specjalność: Rodzaj uprawnień: Zakres uprawnień: Data wydania: | / | | dysponuję osobą na podstawie*: <input type="checkbox"/> umowy o pracę <input type="checkbox"/> umowy zlecenie |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <input type="checkbox"/> umowy o dzieło <input type="checkbox"/> zasobu udostępnionego przez podmiot: (podać nazwę) <i>*zaznaczyć właściwe</i> |
|--|--|--|--|---|

Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO OPIW**FORMULARZ CENOWY**

| L.p. | Opis | Wartość netto (w PLN) | Wartość brutto (w PLN) | Według stawki podatku VAT (w %) |
|-------------|--|----------------------------------|-----------------------------------|--|
| 1. | Wykonanie: ETAPU 1 ETAPU 2 ETAPU 3 w zakresie określonym w § 1 ust. 3 lit. a), b) i c) Projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 2 do OPIW) | | | |
| 2. | Realizacja: ETAPU 4 w zakresie określonym w § 1 ust. 3 lit. d) Projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 2 do OPIW) | | | |
| 3. | Realizacja: ETAPU 5 w zakresie określonym w § 1 ust. 3 lit. e) Projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 2 do OPIW) | | | |
| 4. | Wykonanie: ETAPU 6 w zakresie określonym w § 1 ust. 3 lit. f) Projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 2 do OPIW) | | | |
| | | SUMA | | |

Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.